|  |  |
| --- | --- |
| **اسم المقرر:** | **النحو (1)** |
| **رمز المقرر:** | **281 عرب** |
| **البرنامج:** | **اللغة العربية** |
| **القسم العلمي:** | **قسم الدراسات القرآنية والإسلامية** |
| **الكلية:** | **الآداب** |
| **المؤسسة:** | **جامعة الملك سعود** |

**المحتويات**

[أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3](#_Toc337784)

[ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3](#_Toc337785)

[1. الوصف العام للمقرر: 3](#_Toc337786)

[2. الهدف الرئيس للمقرر 3](#_Toc337787)

[3. مخرجات التعلم للمقرر: 3](#_Toc337788)

[ج. موضوعات المقرر 4](#_Toc337789)

[د. التدريس والتقييم: 4](#_Toc337790)

[1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4](#_Toc337791)

[2. أنشطة تقييم الطلبة 4](#_Toc337792)

[هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5](#_Toc337793)

[و – مصادر التعلم والمرافق: 5](#_Toc337794)

[1. قائمة مصادر التعلم: 5](#_Toc337795)

[2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 5](#_Toc337796)

[ز. تقويم جودة المقرر: 5](#_Toc337797)

[ح. اعتماد التوصيف 5](#_Toc337798)

# أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. الساعات المعتمدة:** | | | | **ساعتان** | | | | | | | | | | | | |
| **2. نوع المقرر** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **أ.** | متطلب جامعة | |  | | متطلب كلية | | | **√** | متطلب قسم | | | |  | أخرى |  |  |
| **ب.** | | إجباري | | | | **√** | اختياري | | |  |  | | | | | |
| **3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر** | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر** (إن وجدت)  لا يوجد | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر** (إن وجدت) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| لا يوجد | | | | | | | | | | | | | | | | |

6**. نمط الدراسة** (اختر كل ما ينطبق)

| **م** | **نمط الدراسة** | **عدد الساعات التدريسية** | **النسبة** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **المحاضرات التقليدية** | 30% | 100% |
| **2** | **التعليم المدمج** | - |  |
| **3** | **التعليم الإلكتروني** | - | - |
| **4** | **التعليم عن بعد** | - | - |
| **5** | **أخرى** | - | - |

**7. ساعات الاتصال** (على مستوى الفصل الدراسي)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **النشاط** | **ساعات التعلم** |
| 1 | محاضرات | 30 |
| 2 | معمل أو إستوديو | - |
| 3 | دروس إضافية | - |
| 4 | أخرى (تذكر) | - |
|  | **الإجمالي** | 30 ساعة |

# ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

|  |
| --- |
| 1. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر علم النحو، ونشأته، وتطوره، وأشهر المؤلفات فيه.وبيان أهمية دراسة النحو، وطريقة الشرح ووسائله |
| 2. الهدف الرئيس للمقرر |
| تزويد الطالب بأساسيات النحو العربي:(أقسام الكلام، والفرق بين المعرب والمبني والنكرة والمعرفة ، والجملة الاسمية ومكوناتها والعوامل الداخلة عليها والنواسخ التي تدخل على الجملة الاسمية. |

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

| **مخرجات التعلم للمقرر** | | **رمز**  **مخرج التعلم المرتبط للبرنامج** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **المعرفة والفهم** |  |
| 1.1 | يبين أنواع المعارف في العربية وحالاتها من حيث الإعراب والبناء. |  |
| 1.2 | يشرح كيفية استخدام المعارف والنكرات في التركيب اللغوي استخدامًا دقيقا.. |  |
| 1.3 | يصف أنواع الكلمة في العربية وحالاتها من حيث الإعراب والبناء.. |  |
| 1.4 |  |  |
| **2** | **المهارات** |  |
| 2.1 | يحلل مركبات الجملة الاسمية نحويًّا |  |
| 2.2 | يوظف التقنية في البحث عن الكلمة وأقسامها، وعلامات كل قسم |  |
| 2.3 | ينقد أنماط الجملة الاسمية في أي نص واسترجاع القاعدة الحاكمة لكل نمط |  |
| 2... |  |  |
| **3** | **القيم** |  |
| 3.1 | يدير حواراً عن إعراب الممنوع من الصرف أمام زملائه. |  |
| 3.2 | يقدم عرضا في أنواع الإعراب والبناء.، وتنمية علاقته مع الآخرين. |  |
| 3.3 | يعرض الطالب نواصب وجوازم الفعل المضارع . |  |
| 3... |  |  |

# ج. موضوعات المقرر

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **قائمة الموضوعات** | **ساعات الاتصال** |
| 1 | * تعريف بالمقرر، ومفرداته، وأهمية النحو وارتباطه بالقرآن والحديث والعقيدة والشريعة. * الكلمة وأقسامها، وعلامات كل قسم. * الكلام : تعريفه ، وشروطه. * المعرب والمبني. * أنواع المبني.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 2 | * أنواع الإعراب والبناء. * ما يُعرب بعلامات أصلية. * ما يُعرب بعلامات فرعية. * إعراب الأسماء الستة.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 3 | * المثنى والملحق به. * جمع المذكر السالم والملحق به * جمع المؤنث السالم والملحق به.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 4 | * إعراب الممنوع من الصرف. * المقصور والمنقوص.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 5 | * إعراب الفعل. * الأفعال الخمسة. * نواصب الفعل المضارع. * جوازم الفعل المضارع. * رفع الفعل المضارع.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف.. | 2 |
| 6 | * النكرة والمعرفة. * الضمير وأقسامه.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 7 | * العلم   الاختبار الفصلي الأول. | 2 |
| 8 | * أسماء الإشارة.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 9 | * الأسماء الموصولة. * المعرف بأداة التعريف.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 10 | * المبتدأ والخبر. * أنواع الخبر. * المبتدأ والخبر بين التقديم والتأخير والذكر والحذف.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 11 | * مسوغات الابتداء بالنكرة.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 12 | * نواسخ الابتداء. * كان وأخواتها.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 13 | * "ما" الحجازية.   الاختبار الفصلي الثاني. | 2 |
| 14 | * أفعال المقاربة.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 15 | مراجعة عامة تتضمن:   * نماذج إعرابية من القرآن الكريم والحديث النبوي لمفردات المقرر.   نماذج إعرابية من قراءات قرآنية لمفردات المقرر وتدريب الطلاب على كيفية توجيهها نحويا. | 2 |
| **المجموع** | | 30ساعة |

# د. التدريس والتقييم:

## 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| **الرمز** | **مخرجات التعلم** | **استراتيجيات التدريس** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.0** | **المعرفة والفهم** | | |
| 1.1 | يبين أنواع المعارف في العربية وحالاتها من حيث الإعراب والبناء. | المحاضرات، الحوار والمناقشة | الاختبارات التحريرية والشفوية. التقارير  تقديم العروض |
| 1.2 | يشرح كيفية استخدام المعارف والنكرات في التركيب اللغوي استخدامًا دقيقا.. | المحاضرات، الحوار والمناقشة تقديم عروض بشكل فردي  التعلم التعاوني  العروض التقديمية | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| 3.1 | يصف أنواع الكلمة في العربية وحالاتها من حيث الإعراب والبناء.. | الحوار والمناقشة | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| **2.0** | **المهارات** | | |
| 2.1 | يحلل مركبات الجملة الاسمية نحويًّا | التعليم التعاوني، حلقات. | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| 2.2 | يوظف التقنية في البحث عن الكلمة وأقسامها، وعلامات كل قسم | البحوث(تكليفات) وعرض. | بطاقة التقويم |
| 2.3 | ينقد أنماط الجملة الاسمية في أي نص واسترجاع القاعدة الحاكمة لكل نمط | المناقشة والحوار  تقديم عرض | الاختبارات  - ملف الطالب |
| **3.0** | **القيم** | | |
| 3.1 | يدير حواراً عن إعراب الممنوع من الصرف أمام زملائه. | تقديم عروض (فردي وجماعي) | التقارير  ملف الإنجاز  بطاقة المتابعة |
| 3.2 | يقدم عرضا في أنواع الإعراب والبناء.، وتنمية علاقته مع الآخرين. | المحاضرة  تقديم عروض (فردي وجماعي) | التقارير  ملف الإنجاز  بطاقة المتابعة |
| 33. | يعرض الطالب نواصب وجوازم الفعل المضارع . | المناقشة والحوار | التقارير  ملف الإنجاز  بطاقة المتابعة |

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

| **م** | **أنشطة التقييم** | **توقيت التقييم**  (بالأسبوع) | **النسبة**  **من إجمالي درجة التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | الاختبار الفصلي الأول (جماعي) | السابع | 20% |
| 2 | المشاركة والحوار (فردي ، جماعي) | ممتد | 10% |
| 3 | الاختبار الفصلي الثاني ( جماعي) | الثالث عشر | 20% |
| 4 | عرض بحوث وتكليفات ( جماعي) | ممتد | 10% |
| 5 | الامتحان النهائي ( جماعي) | السادس عشر | 40% |
|  | المجموع |  | 100% |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

# 

# هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

|  |
| --- |
| ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).  وجود أعضاء هيئة التدريس لتقديم المشورة والنصح والإرشاد الأكاديمي للطالب المحتاج لذلك.  ست ساعات أسبوعية مفتوحة لكل الطلاب.  تحديد مواعيد إضافية مع الطلاب الذين يحتاجون لذلك خارج نطاق الساعات المكتبية (الموهوبون، الضعفاء). |

# و – مصادر التعلم والمرافق:

## 1. قائمة مصادر التعلم:

|  |  |
| --- | --- |
| **المرجع الرئيس للمقرر** | * شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك، ابن عقيل، عبدالله بن عبدالرحمن العقيلي الهمداني: تحقيق: محمد محيي الدين، الناشر: دار التراث –القاهرة، دار مصر للطباعة، سعيد جودة السحار وشركائه، الطبعة: العشرون 1980م. |
| **المراجع المساندة** | * النحو المصفى , محمد عيد، مكتبة الشباب، القاهرة، 1998م. * القلائد الذهبية في قواعد الألفية ، محمود فجال ، بيروت ، 2008 م . * جامع الدروس العربية، لمصطفى الغلاييني. * النحو الـمُيَسَّر ، تأليف الدكتور محمد خير حلواني ، طباعة ونشر دار المأمون للتراث ، دمشق وبيروت ، الطبعة الأولى ، 1418 ه. * النحو الأساسي لـ محمد مختار عمر, مصطفى النحاس زهران, محمد حماسة عبد اللطيف، دار الفكر،1997م. * النحو الوافي : عباس حسن ، دار المعارف، القاهرة، 1960م. * النحو التطبيقي : عبده الراجحي، مكتبة المعارف، 1999م * التدريبات اللغوية والقواعد النحوية : أحمد مختار عمر وآخرون، مطبوعات جامعة الكويت، 1999م. * دراسات لأسلوب القرآن الكريم . عبد الخالق عضيمة، دار الحديث، القاهرة * إعراب القرآن وبيانه . محيي الدين درويش، دار ابن كثير - دار الإرشاد، 1992م، * الجدول في إعراب القرآن . محمود الصافي، دار الرشيد مؤسسة الإيمان - دمشق الطبعة: الرابعة، 1418 * إعراب الحديث النبوي . لأبي البقاء العكبري، تحقيق عبد الاله نبهان، مجمع اللغة العربية بدمشق، الثانية،1986م. |
| **المصادر الإلكترونية** | * مكتبة المصطفى   http://www.al-mostafa.com/index.htm   * موقع الوراق   <http://www.alwaraq.net/index>   * الجمعية العلمية السعودية للغة العربية   http://www.imamu.edu.sa/arabiyah   * الألوكة   http://www.alukah.net/   * الإيوان   http://www.iwan7.com   * صوت العربية   http://www.alarabiyah.ws/   * شبكة الفصيح   http://www.alfaseeh.com/vb/index.php   * منتديات الكتب المصورة   <http://pdfbooks.net/vb/login.php>  المكتبة الوقفية |
| **أخرى** | • أقراص ممغنطة ((CD الموسوعة الشاملة.  • أقراص ممغنطة ( (CDالموسوعة النحوية |

## 

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| **العناصر** | **متطلبات المقرر** |
| --- | --- |
| المرافق  (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | - المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):  -أشرطة ممغنطة، وأقراص مضغوطة.  - مختبرات صوتية.  -أجهزة عرض.  -برامج تعليمية.  -مكتبات مصغرة تحوي المراجع الأساسية. |
| التجهيزات التقنية  (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | • معمل الحاسب الآلي يجب ألا تقل سعته عن25 مقعدًا وينبغي توفير مالا يقل عن 4 معامل في القسم مزودة بأقراص مضغوطة..  **السبورة الذكية.** |
| تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) | يرامج تدريب في إعراب فصيح الكلام.  -أفلام تسجيلية، فيديو، تلفاز في قاعات مجهزة للتدريب والتطبيق. |

# 

# ز. تقويم جودة المقرر:

| **مجالات التقويم** | **المقيمون** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- |
| فاعلية التدريس | عضو هيئة التدريس  لجنة تنسيق المقررات | تصحيح أسئلة الاختبارات الفصلية ومناقشة الحلول.  تصحيح الواجبات ومناقشتها.  تصحيح المقالات القصيرة أو الطويلة.  حلقات النقاش  ورش العمل |
| فاعلية طرق تقويم الطلاب | لجنة الجودة | استطلاع |
| ، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر | الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج | 1ـ الاختبارات الشهرية.  2 ـ الأسئلة الشفوية.  3 ـ التقويم المستمر.  4 ـالقيام بواجبات إضافية أو أساسية. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

# ح. اعتماد التوصيف

|  |  |
| --- | --- |
| **جهة الاعتماد** |  |
| **رقم الجلسة** |  |
| **تاريخ الجلسة** |  |