|  |  |
| --- | --- |
| **اسم المقرر:** | **دراسات نحوية (2)** |
| **رمز المقرر:** | **291 عرب** |
| **البرنامج:** | **اللغة العربية**  |
| **القسم العلمي:** | **قسم الدراسات الإسلامية / مسار الشريعة** |
| **الكلية:** | **التربية** |
| **المؤسسة:** | **جامعة الملك سعود** |

**المحتويات**

[أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3](#_Toc337784)

[ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3](#_Toc337785)

[1. الوصف العام للمقرر: 3](#_Toc337786)

[2. الهدف الرئيس للمقرر 3](#_Toc337787)

[3. مخرجات التعلم للمقرر: 4](#_Toc337788)

[ج. موضوعات المقرر خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.](#_Toc337789)

[د. التدريس والتقييم: 7](#_Toc337790)

[1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 7](#_Toc337791)

[2. أنشطة تقييم الطلبة 8](#_Toc337792)

[هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 8](#_Toc337793)

[و – مصادر التعلم والمرافق: 8](#_Toc337794)

[1. قائمة مصادر التعلم: 8](#_Toc337795)

[2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 9](#_Toc337796)

[ز. تقويم جودة المقرر: 10](#_Toc337797)

[ح. اعتماد التوصيف 10](#_Toc337798)

# أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

|  |  |
| --- | --- |
| **1. الساعات المعتمدة:** | **ثلاث ساعات** |
| **2. نوع المقرر** |
| **أ.** | متطلب جامعة  |  | متطلب كلية |  | متطلب قسم | **√** | أخرى |  |  |
| **ب.** | إجباري  | **√** | اختياري |  |  |
| **3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر:** الثالث |  |
| **4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر** (إن وجدت)دراسات نحوية (1) 191  |
| **5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر** (إن وجدت) |
| لا يوجد  |

6**. نمط الدراسة** (اختر كل ما ينطبق)

| **م** | **نمط الدراسة** | **عدد الساعات التدريسية** | **النسبة**  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **المحاضرات التقليدية** | 30 | 66% |
| **2** | **التعليم المدمج**  | - |  |
| **3** | **التعليم الإلكتروني**  | - | - |
| **4** | **التعليم عن بعد**  | 15 | 34% |
| **5** | **أخرى**  | - | - |

**7. ساعات الاتصال** (على مستوى الفصل الدراسي)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **النشاط** | **ساعات التعلم** |
| 1 | محاضرات | 45 |
| 2 | معمل أو إستوديو | - |
| 3 | دروس إضافية | - |
| 4 | أخرى (تذكر) | - |
|  | **الإجمالي** | 45 ساعة |

# ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

|  |
| --- |
| 1. الوصف العام للمقرر:يراجع المقرر الجملة الاسمية والأفعال الناسخة والأحرف الناسخة، ويتناول الأفعال الناصبة للمبتدأ والخبر والفاعل ونائبه وأحكامهما وتطبيقاتهما، والتعدي واللزوم والمفعول به: ذكره وحذفه، والمنصوب على الاشتغال والمفعول المطلق والاستثناء وأحكامه وأنواعه وتطبيقاته |
| 2. الهدف الرئيس للمقرر  |
| الوقوف على موضوعات المقرر ومناقشتها وتحليلها وتزويد الطلاب بالمعارف والمهارات اللازمة لمعرفة مكونات الجملة الاسمية والأفعال الناسخة والأحرف الناسخة التي تدخل عليها وعملها والتغييرات التي تُجريها، وتوضيح الأفعال الناصبة للمبتدأ والخبر والفاعل ونائبه وأحكامهما وتطبيقاتهما، والتعدي واللزوم والمفعول به: ذكره وحذفه، والمنصوب على الاشتغال والمفعول المطلق والاستثناء وأحكامه وأنواعه وتطبيقاته |

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

| **مخرجات التعلم للمقرر** | **رمز** **مخرج التعلم المرتبط للبرنامج**  |
| --- | --- |
| 1 | **المعرفة والفهم** **أن يكون الطالب قادرا على أن**  |  |
| 1.1 | يوضح مكونات الجملة الاسمية والأفعال الناسخة والأحرف الناسخة وعملها  |  |
| 1.2 | يبين مكونات الجملة الفعلية (الفعل اللازم والمتعدي والفاعل ونائبه والمفاعيل)  |  |
| 1.3 | يحدد نوع المنصوب في الآيات القرآنية (المنصوب على الاشتغال، المفعول به، المفعول المطلق والاستثناء) |  |
| 1.4 | يبين أحكام الفاعل ونائبه والمستثنى... |  |
| **2** | **المهارات****أن يكون الطالب قادرا على أن** |  |
| 2.1 | يحلل الآيات القرآنية من حيث (الفعل اللازم والمتعدي والفاعل ونائبه والمفاعيل)  |  |
| 2.2 | يعرب الآيات القرآنية إعرابا تاما مفصلا (الفعل اللازم والمتعدي والفاعل ونائبه والمنصوب على الاشتغال، المفعول به، المفعول المطلق والاستثناء) |  |
| 2.3 | يصحح الأخطاء الواردة في النصوص المصنوعة |  |
| 2.4 | يكتب نصا كتابة صحيحة خالية من الأخطاء النحوية |  |
| **3** | **القيم****أن يكون الطالب قادرا على أن** |  |
| 3.1 | يدير حواراً عن التميز بين المنصوبات في الجملة العربية أمام زملائه (القيادة وتحمل المسؤولية وتقدير الآخرين) |  |
| 3.2 | يقدم عرضا عن أثر المفعول المطلق في تحديد الدلالة أمام الآخرين (تقبل النقد والنقد البناء)  |  |
| 3.3 | يلقي خطبة أما زملائه مضمنا موضوعات النحو التي درسها (احترام الآخرين وإدارة اللقاء)  |  |

#

| **الأسبوع** | **قائمة الموضوعات**  | **ساعات الاتصال** |
| --- | --- | --- |
| **الأول** | * التعريف بالمقرر
* مراجعة للجملة الاسمية والأفعال الناسخة والحرف الناسخة
* تطبيقات عامة
 | 3 |
| **الثاني** | * (ما) الزائدة، وحكم اتصالها بهذه الأحرف.
* تخفيف نون (إن وأن وكأن ولكن)، وحكمها بعد ذلك.
* اللام المزحلقة.
* تطبيقات على نصوص مختارة من القرآن الكريم، والكتب الأصيلة في الفقه وأصوله، والأدب العربي.
 | 3 |
| **الثالث** | * معنى (لا) النافية للجنس، وعملها.
* شروط عمل (لا) النافية للجنس.
* تطبيقات على نصوص مختارة من القرآن الكريم، والكتب الأصيلة في الفقه وأصوله، والأدب العربي.
 | 3 |
| **الرابع** | * الأفعال الناصبة للمبتدأ والخبر، وأقسامها، وعملها.
* حكم حذف المفعولين أو أحدهما اختصاراً أو اقتصاراً.
* الأفعال الناصبة لثلاثة مفاعيل، وعملها.
* حكم الحذف اختصاراً أو اقتصاراً.
 | 3 |
| **الخامس** | * تطبيقات على نصوص مختارة من القرآن الكريم، والكتب الأصيلة في الفقه وأصوله، والأدب العربي.
 | 3 |
| **السادس** | * المراد بالفاعل، وإعرابه.
* حالات الفاعل من حيث الظهور والخفاء.
* حالات حذف عامله وجوباً وجوازاً.
* حكم الفعل إذا ثني الفاعل أو جمع.
 | 3 |
| **السابع** | * حكم تأنيث الفعل وجوباً وجوازاً.
* الأحكام المتعلقة برتبة الفاعل.
* تطبيقات على نصوص مختارة من القرآن الكريم، والكتب الأصيلة في الفقه وأصوله، والأدب العربي.
 | 3 |
| **الثامن** | * الاختبار الأول
 | 3 |
| **التاسع** | * المراد بنائب الفاعل، وإعرابه.
* الأغراض التي يحذف الفاعل لأجلها.
* ما ينوب عن الفاعل (المفعول به، المجرور، المصدر، الظرف).
* التغيرات التي تلحق الفعل عند بنائه للمجهول.
 | 3 |
| **العاشر** | * المراد بالاشتغال.
* حكم الاسم المنشغل عنه من حيث الرفع والنصب.
* تطبيقات على نصوص مختارة من القرآن الكريم، والكتب الأصيلة في الفقه وأصوله، والأدب العربي.
* تطبيقات على نصوص مختارة من القرآن الكريم، والكتب الأصيلة في الفقه وأصوله، والأدب العربي
 | 3 |
| **الحادي عشر** | * المراد بالمتعدي واللازم، وعلامة كلّ منهما.
* التعدية بحرف الجر، وحكم حذف الجار، وحكم الاسم حينئذ.
* الحالات التي يجوز أو يمتنع فيها حذف المفعول.
* حكم حذف ناصب المفعول وجوباً أو جوازاً.
 | 3 |
| **الثاني عشر** | * الاختبار الثاني
 | 3 |
| **الثالث عشر** | * المراد بالمفعول المطلق، وما ينوب عنه، وعامله.
* المراد بالمفعول له، وشروط نصبه.
* المراد بالمفعول فيه، والتفريق بين الظرف وما يجري مجراه. حقيقة المفعول معه، والخلاف في ناصبه، وحالات الاسم بعد الواو.
* تطبيقات على نصوص مختارة من القرآن الكريم، والكتب الأصيلة في الفقه وأصوله، والأدب العربي.
 | 3 |
| **الرابع عشر** | * المراد بالاستثناء.
* أدوات الاستثناء.
* التمييز بين الاستثناء المفرغ، والاستثناء الموجب التام، والاستثناء غير الموجب، والاستثناء المنقطع.
* حكم تقدم المستثنى على المستثنى منه.
 | 3 |
| **الخامس عشر** | * تطبيقات على نصوص مختارة من القرآن الكريم، والكتب الأصيلة في الفقه وأصوله، والأدب العربي.
 | 3 |
| **عدد الأسابيع ومجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي** | 45 |

# د. التدريس والتقييم:

## 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| **الرمز** | **مخرجات التعلم**  | **استراتيجيات التدريس** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.0** | **المعرفة والفهم** |
| 1.1 | يوضح مكونات الجملة الاسمية والأفعال الناسخة والأحرف الناسخة وعملها  | المحاضرات، الحوار والمناقشة | الاختبارات التحريرية والشفوية. التقاريرتقديم العروض |
| 1.2 | يبين مكونات الجملة الفعلية (الفعل اللازم والمتعدي والفاعل ونائبه والمفاعيل)  | المحاضرات، الحوار والمناقشة تقديم عروض بشكل فرديالتعلم التعاونيالعروض التقديمية | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| 1.3 | يحدد نوع المنصوب في الآيات القرآنية (المنصوب على الاشتغال، المفعول به، المفعول المطلق والاستثناء) | الحوار والمناقشة | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| 1.4 | يبين أحكام الفاعل ونائبه والمستثنى... | الحوار والمناقشة | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| **2.0** | **المهارات** |
| 2.1 | يحلل الآيات القرآنية من حيث (الفعل اللازم والمتعدي والفاعل ونائبه والمفاعيل)  | التعليم التعاوني، حلقات. | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| 2.2 | يعرب الآيات القرآنية إعرابا تاما مفصلا (الفعل اللازم والمتعدي والفاعل ونائبه والمنصوب على الاشتغال، المفعول به، المفعول المطلق والاستثناء) | البحوث(تكليفات) وعرض. | بطاقة التقويم |
| 2.3 | يصحح الأخطاء الواردة في النصوص المصنوعة | المناقشة والحوارتقديم عرض | الاختبارات- ملف الطالب |
| 2.4 | يكتب نصا كتابة صحيحة خالية من الأخطاء النحوية | المناقشة والحوارتقديم عرض | الاختبارات- ملف الطالب |
| **3.0** | **القيم** |
| 3.1 | يدير حواراً عن التميز بين المنصوبات في الجملة العربية أمام زملائه (القيادة وتحمل المسؤولية وتقدير الآخرين) | تقديم عروض (فردي وجماعي) | التقاريرملف الإنجازبطاقة المتابعة |
| 3.2 | يقدم عرضا عن أثر المفعول المطلق في تحديد الدلالة أمام الآخرين (تقبل النقد والنقد البناء) | المحاضرةتقديم عروض (فردي وجماعي) | التقاريرملف الإنجازبطاقة المتابعة |
| 3.3 | يلقي خطبة أما زملائه مضمنا موضوعات النحو التي درسها (احترام الآخرين وإدارة اللقاء)  | المناقشة والحوار | التقاريرملف الإنجازبطاقة المتابعة |

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

| **م** | **أنشطة التقييم** | **توقيت التقييم**(بالأسبوع) | **النسبة** **من إجمالي درجة التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | الاختبار الفصلي الأول (جماعي) | السابع | 20% |
| 2 | المشاركة والحوار (فردي، جماعي) | ممتد | 5% |
| 3 | الاختبار الفصلي الثاني (جماعي) | الثالث عشر | 20% |
| 4 | عرض بحوث وتكليفات وعروض تقديمية (جماعي) | ممتد | 15% |
| 5 | الامتحان النهائي (جماعي) | السادس عشر | 40% |
|  | المجموع |  | 100% |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

#

# هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

|  |
| --- |
| ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع). وجود أعضاء هيئة التدريس لتقديم المشورة والنصح والإرشاد الأكاديمي للطالب المحتاج لذلك.ست ساعات أسبوعية مفتوحة لكل الطلاب.تحديد مواعيد إضافية مع الطلاب الذين يحتاجون لذلك خارج نطاق الساعات المكتبية (الموهوبون، الضعفاء). |

# و – مصادر التعلم والمرافق:

## 1. قائمة مصادر التعلم:

|  |  |
| --- | --- |
| **المرجع الرئيس للمقرر** | * شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك، ابن عقيل، عبدالله بن عبدالرحمن العقيلي الهمداني: تحقيق: محمد محيي الدين، الناشر: دار التراث –القاهرة، دار مصر للطباعة، سعيد جودة السحار وشركائه، الطبعة: العشرون 1980م.
 |
| **المراجع المساندة** | * النحو المصفى , محمد عيد، مكتبة الشباب، القاهرة، 1998م.
* القلائد الذهبية في قواعد الألفية ، محمود فجال ، بيروت ، 2008 م .
* جامع الدروس العربية، لمصطفى الغلاييني.
* النحو الـمُيَسَّر ، تأليف الدكتور محمد خير حلواني ، طباعة ونشر دار المأمون للتراث ، دمشق وبيروت ، الطبعة الأولى ، 1418 ه.
* النحو الأساسي لـ محمد مختار عمر, مصطفى النحاس زهران, محمد حماسة عبد اللطيف، دار الفكر،1997م.
* النحو الوافي : عباس حسن ، دار المعارف، القاهرة، 1960م.
* النحو التطبيقي : عبده الراجحي، مكتبة المعارف، 1999م
* التدريبات اللغوية والقواعد النحوية : أحمد مختار عمر وآخرون، مطبوعات جامعة الكويت، 1999م.
* دراسات لأسلوب القرآن الكريم . عبد الخالق عضيمة، دار الحديث، القاهرة
* إعراب القرآن وبيانه . محيي الدين درويش، دار ابن كثير - دار الإرشاد، 1992م،
* الجدول في إعراب القرآن . محمود الصافي، دار الرشيد مؤسسة الإيمان - دمشق الطبعة: الرابعة، 1418
* إعراب الحديث النبوي . لأبي البقاء العكبري، تحقيق عبد الاله نبهان، مجمع اللغة العربية بدمشق، الثانية،1986م.
 |
| **المصادر الإلكترونية** | * الجمعية العلمية السعودية للغة العربية

<http://www.imamu.edu.sa/arabiyah> |
| **أخرى**  | • أقراص ممغنطة ( (CDالموسوعة النحوية |

##

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| **العناصر** | **متطلبات المقرر** |
| --- | --- |
| المرافق(القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | - المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):-أشرطة ممغنطة، وأقراص مضغوطة.- مختبرات صوتية.-أجهزة عرض.-برامج تعليمية.-مكتبات مصغرة تحوي المراجع الأساسية. |
| التجهيزات التقنية(جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | • معمل الحاسب الآلي يجب ألا تقل سعته عن25 مقعدًا وينبغي توفير مالا يقل عن 4 معامل في القسم مزودة بأقراص مضغوطة..**السبورة الذكية.** |
| تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) | يرامج تدريب في إعراب فصيح الكلام.-أفلام تسجيلية، فيديو، تلفاز في قاعات مجهزة للتدريب والتطبيق. |

#

# ز. تقويم جودة المقرر:

| **مجالات التقويم** | **المقيمون** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- |
| فاعلية التدريس | عضو هيئة التدريس لجنة تنسيق المقررات | تصحيح أسئلة الاختبارات الفصلية ومناقشة الحلول.تصحيح الواجبات ومناقشتها.تصحيح المقالات القصيرة أو الطويلة.حلقات النقاشورش العمل  |
| فاعلية طرق تقويم الطلاب | لجنة الجودة  | استطلاع  |
| مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر | الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج | 1ـ الاختبارات الشهرية.2 ـ الأسئلة الشفوية.3 ـ التقويم المستمر.4 ـالقيام بواجبات إضافية أو أساسية. |

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

# ح. اعتماد التوصيف

|  |  |
| --- | --- |
| **جهة الاعتماد** | مجلس قسم اللغة العربية وآدابها |
| **رقم الجلسة** |  |
| **تاريخ الجلسة** |  |