|  |  |
| --- | --- |
| **اسم المقرر:** | **النحو (2)** |
| **رمز المقرر:** | **282 عرب** |
| **البرنامج:** | **اللغة العربية** |
| **القسم العلمي:** | **قسم الدراسات القرآنية والإسلامية** |
| **الكلية:** | **الآداب** |
| **المؤسسة:** | **جامعة الملك سعود** |

**المحتويات**

[أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3](#_Toc337784)

[ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3](#_Toc337785)

[1. الوصف العام للمقرر: 3](#_Toc337786)

[2. الهدف الرئيس للمقرر 3](#_Toc337787)

[3. مخرجات التعلم للمقرر: 3](#_Toc337788)

[ج. موضوعات المقرر 4](#_Toc337789)

[د. التدريس والتقييم: 4](#_Toc337790)

[1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4](#_Toc337791)

[2. أنشطة تقييم الطلبة 4](#_Toc337792)

[هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5](#_Toc337793)

[و – مصادر التعلم والمرافق: 5](#_Toc337794)

[1. قائمة مصادر التعلم: 5](#_Toc337795)

[2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 5](#_Toc337796)

[ز. تقويم جودة المقرر: 5](#_Toc337797)

[ح. اعتماد التوصيف 5](#_Toc337798)

# أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. الساعات المعتمدة:** | | | | **ساعتان** | | | | | | | | | | | | |
| **2. نوع المقرر** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **أ.** | متطلب جامعة | |  | | متطلب كلية | | | **√** | متطلب قسم | | | |  | أخرى |  |  |
| **ب.** | | إجباري | | | | **√** | اختياري | | |  |  | | | | | |
| **3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر** | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر** (إن وجدت)  لا يوجد | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر** (إن وجدت) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| لا يوجد | | | | | | | | | | | | | | | | |

6**. نمط الدراسة** (اختر كل ما ينطبق)

| **م** | **نمط الدراسة** | **عدد الساعات التدريسية** | **النسبة** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **المحاضرات التقليدية** | 30% | 100% |
| **2** | **التعليم المدمج** | - |  |
| **3** | **التعليم الإلكتروني** | - | - |
| **4** | **التعليم عن بعد** | - | - |
| **5** | **أخرى** | - | - |

**7. ساعات الاتصال** (على مستوى الفصل الدراسي)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **النشاط** | **ساعات التعلم** |
| 1 | محاضرات | 30 |
| 2 | معمل أو إستوديو | - |
| 3 | دروس إضافية | - |
| 4 | أخرى (تذكر) | - |
|  | **الإجمالي** | 30 ساعة |

# ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

|  |
| --- |
| 1. الوصف العام للمقرر: يتناول لمقرر علم النحو ومفرداته وأهميته، ومراجعة عامة لمكونات الجملة الاسمية ونواسخها، وتطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. |
| 2. الهدف الرئيس للمقرر |
| التعريف بالجملة الفعلية ومكوناتها ومكملاتها.، وبشروط بناء الفعل للمجهول ، وأحكام الفاعل نائب الفاعل وصوره، ووظائف المنصوبات في الجملة الفعلية (المفعول به، والمفعول معه، والمفعول له، والمفعول فيه)، وفي الاستثناء.، وتطبيق ما تعلمه الطالب على آيات قرآنية، وأحاديث نبوية.. |

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

| **مخرجات التعلم للمقرر** | | **رمز**  **مخرج التعلم المرتبط للبرنامج** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **المعرفة والفهم** |  |
| 1.1 | يبين وظائف المنصوبات في الجملة. |  |
| 1.2 | يشرح خصائص الفاعل ونائب الفاعل. |  |
| 1.3 | يصف أنواع مكملات الجملة في العربية وحالاتها. |  |
| 1.4 |  |  |
| **2** | **المهارات** |  |
| 2.1 | يحلل أنماط الجملة الفعلية في أي نص |  |
| 2.2 | يوظف التقنية في البحث عن أنواع الحال وإعراب كل نوع وصاحب الحال بين التعريف والتنكير |  |
| 2.3 | ينقد أغراض حذف الفاعل نقداً فعالاً |  |
| 2... |  |  |
| **3** | **القيم** |  |
| 3.1 | يدير حواراً عن المفعول فيه( الظرف) وناصبه وأنواع الظروف أمام زملائه. |  |
| 3.2 | يقدم عرضا في إعراب المستثنى في الاستثناء التام الموجب مع زملائه. |  |
| 3.3 | يعرض نماذج إعرابية من القرآن الكريم والحديث النبوي لمفردات المقرر. |  |
| 3... |  |  |

# ج. موضوعات المقرر

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **قائمة الموضوعات** | **ساعات الاتصال** |
| 1 | * التعريف بالمقرر ومفرداته وأهميته. * مراجعة عامة لمكونات الجملة الاسمية ونواسخها.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 2 | * إنّ وأخواتها.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 3 | * الأفعال التي تنصب مفعولين أصلهما المبتدأ والخبر : (ظن وأخواتها): تعدادها وعملها. * (ظن) وأخواتها بين الإعمال والإلغاء والتعليق.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 4 | * حذف المفعولين أو أحدهما. * الأفعال التي تنصب مفعولين ليس أصلهما المبتدأ والخبر.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث النبوي الشريف. | 2 |
| 5 | * تعريف الفاعل: أحكامه وصوره. * تأخير الفاعل عن الفعل. * تجرد الفعل من علامة التثنية والجمع عند إسناده إلى مثنى أو مجموع. * جواز حذف الفعل. * تأنيث الفعل للفاعل. * تقديم المفعول على الفاعل.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 6 | * تعدي الفعل ولزومه. * وسائل تعدية الفعل اللازم. * المفاعيل وتعدادها. * المفعول به, أحكامه وصوره.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 7 | * المفعول المطلق وإعرابه. * أنواع المفعول المطلق. * النائب عن المفعول المطلق.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 8 | * المفعول له   الاختبار الفصلي الأول. | 2 |
| 9 | * المفعول فيه( الظرف) وناصبه. * أنواع الظروف. * إنابة المصدر عن الظرف.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 10 | * التمييز وأنواعه. * العدد وصياغته.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 11 | * الحال وإعرابها. * أنواع الحال وإعراب كل نوع. * صاحب الحال بين التعريف والتنكير * أنواع الحال : الحال مؤسسة أو مؤكدة. * مجيء الحال مصدرًا.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 12 | * نائب الفاعل وكيفية بناء الفعل للمجهول. * أغراض حذف الفاعل. * ما ينوب مناب الفاعل بعد حذفه.   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 13 | * مراجعة.   الاختبار الفصلي الثاني. | 2 |
| 14 | * الاستثناء، تعريفه، أدواته، مصطلحاته. * إعراب المستثنى في الاستثناء التام الموجب. * إعراب المستثنى في الاستثناء التام المنفي. * إعراب المستثنى في الاستثناء المفرغ. * الاستثناء بـ(غير) و(سوى). * الاستثناء بـ(خلا ،وحاشا، وعدا).   تطبيقات من القرآن الكريم والحديث الشريف. | 2 |
| 15 | مراجعة عامة تتضمن:   * نماذج إعرابية من القرآن الكريم والحديث النبوي لمفردات المقرر.   نماذج إعرابية من قراءات قرآنية لمفردات المقرر وتدريب الطلاب على كيفية توجيهها نحويا. | 2 |
| **المجموع** | | 30ساعة |

# د. التدريس والتقييم:

## 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| **الرمز** | **مخرجات التعلم** | **استراتيجيات التدريس** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.0** | **المعرفة والفهم** | | |
| 1.1 | يبين وظائف المنصوبات في الجملة. | المحاضرات، الحوار والمناقشة | الاختبارات التحريرية والشفوية. التقارير  تقديم العروض |
| 1.2 | يشرح خصائص الفاعل ونائب الفاعل. | المحاضرات، الحوار والمناقشة تقديم عروض بشكل فردي  التعلم التعاوني  العروض التقديمية | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| 3.1 | يصف أنواع مكملات الجملة في العربية وحالاتها. | الحوار والمناقشة | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| **2.0** | **المهارات** | | |
| 2.1 | يحلل أنماط الجملة الفعلية في أي نص | التعليم التعاوني، حلقات. | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| 2.2 | يوظف التقنية في البحث عن أنواع الحال وإعراب كل نوع وصاحب الحال بين التعريف والتنكير | البحوث(تكليفات) وعرض. | بطاقة التقويم |
| 2.3 | ينقد أغراض حذف الفاعل نقداً فعالاً | المناقشة والحوار  تقديم عرض | الاختبارات  - ملف الطالب |
| **3.0** | **القيم** | | |
| 3.1 | يدير حواراً عن المفعول فيه( الظرف) وناصبه وأنواع الظروف أمام زملائه. | تقديم عروض (فردي وجماعي) | التقارير  ملف الإنجاز  بطاقة المتابعة |
| 3.2 | يقدم عرضا في إعراب المستثنى في الاستثناء التام الموجب مع زملائه. | المحاضرة  تقديم عروض (فردي وجماعي) | التقارير  ملف الإنجاز  بطاقة المتابعة |
| 33. | يعرض نماذج إعرابية من القرآن الكريم والحديث النبوي لمفردات المقرر. | المناقشة والحوار | التقارير  ملف الإنجاز  بطاقة المتابعة |

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

| **م** | **أنشطة التقييم** | **توقيت التقييم**  (بالأسبوع) | **النسبة**  **من إجمالي درجة التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | الاختبار الفصلي الأول (جماعي) | الثامن | 20% |
| 2 | المشاركة والحوار (فردي ، جماعي) | ممتد | 10% |
| 3 | الاختبار الفصلي الثاني ( جماعي) | الثالث عشر | 20% |
| 4 | عرض بحوث وتكليفات ( جماعي) | ممتد | 10% |
| 5 | الامتحان النهائي ( جماعي) | السادس عشر | 40% |
|  | المجموع |  | 100% |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

# 

# هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

|  |
| --- |
| ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).  وجود أعضاء هيئة التدريس لتقديم المشورة والنصح والإرشاد الأكاديمي للطالب المحتاج لذلك.  ست ساعات أسبوعية مفتوحة لكل الطلاب.  تحديد مواعيد إضافية مع الطلاب الذين يحتاجون لذلك خارج نطاق الساعات المكتبية (الموهوبون، الضعفاء). |

# و – مصادر التعلم والمرافق:

## 1. قائمة مصادر التعلم:

|  |  |
| --- | --- |
| **المرجع الرئيس للمقرر** | * شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك، ابن عقيل، عبد الله بن عبد الرحمن العقيلي الهمداني: تحقيق: محمد محيي الدين، الناشر: دار التراث –القاهرة، دار مصر للطباعة، سعيد جودة السحار وشركائه، الطبعة: العشرون 1980م. |
| **المراجع المساندة** | * النحو المصفى، محمد عيد، مكتبة الشباب، القاهرة، 1998م. * القلائد الذهبية في قواعد الألفية ، محمود فجال ، بيروت ، 2008 م . * جامع الدروس العربية، لمصطفى الغلاييني. * النحو الـمُيَسَّر ، تأليف الدكتور محمد خير حلواني ، طباعة ونشر دار المأمون للتراث ، دمشق وبيروت ، الطبعة الأولى ، 1418 ه. * النحو الأساسي لـ محمد مختار عمر، مصطفى النحاس زهران، محمد حماسة عبد اللطيف، دار الفكر،1997م. * النحو الوافي : عباس حسن ، دار المعارف، القاهرة، 1960م. * النحو التطبيقي : عبده الراجحي، مكتبة المعارف، 1999م * التدريبات اللغوية والقواعد النحوية : أحمد مختار عمر وآخرون، مطبوعات جامعة الكويت، 1999م. * دراسات لأسلوب القرآن الكريم . عبد الخالق عضيمة، دار الحديث، القاهرة * إعراب القرآن وبيانه . محيي الدين درويش، دار ابن كثير - دار الإرشاد، 1992م، * الجدول في إعراب القرآن . محمود الصافي، دار الرشيد مؤسسة الإيمان - دمشق الطبعة: الرابعة، 1418 * إعراب الحديث النبوي . لأبي البقاء العكبري، تحقيق عبد الاله نبهان، مجمع اللغة العربية بدمشق، الثانية،1986م. |
| **المصادر الإلكترونية** | * مكتبة المصطفى   http://www.al-mostafa.com/index.htm   * موقع الوراق   <http://www.alwaraq.net/index>   * الجمعية العلمية السعودية للغة العربية   http://www.imamu.edu.sa/arabiyah   * الألوكة   http://www.alukah.net/   * الإيوان   http://www.iwan7.com   * صوت العربية   http://www.alarabiyah.ws/   * شبكة الفصيح   http://www.alfaseeh.com/vb/index.php   * منتديات الكتب المصورة   <http://pdfbooks.net/vb/login.php>  المكتبة الوقفية |
| **أخرى** | • أقراص ممغنطة ((CD الموسوعة الشاملة.  • أقراص ممغنطة ( (CDالموسوعة النحوية |

## 

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| **العناصر** | **متطلبات المقرر** |
| --- | --- |
| المرافق  (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | - المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):  -أشرطة ممغنطة، وأقراص مضغوطة.  - مختبرات صوتية.  -أجهزة عرض.  -برامج تعليمية.  -مكتبات مصغرة تحوي المراجع الأساسية. |
| التجهيزات التقنية  (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | • معمل الحاسب الآلي يجب ألا تقل سعته عن25 مقعدًا وينبغي توفير مالا يقل عن 4 معامل في القسم مزودة بأقراص مضغوطة..  **السبورة الذكية.** |
| تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) | يرامج تدريب في إعراب فصيح الكلام.  -أفلام تسجيلية، فيديو، تلفاز في قاعات مجهزة للتدريب والتطبيق. |

# 

# ز. تقويم جودة المقرر:

| **مجالات التقويم** | **المقيمون** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- |
| فاعلية التدريس | عضو هيئة التدريس  لجنة تنسيق المقررات | تصحيح أسئلة الاختبارات الفصلية ومناقشة الحلول.  تصحيح الواجبات ومناقشتها.  تصحيح المقالات القصيرة أو الطويلة.  حلقات النقاش  ورش العمل |
| فاعلية طرق تقويم الطلاب | لجنة الجودة | استطلاع |
| ، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر | الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج | 1ـ الاختبارات الشهرية.  2 ـ الأسئلة الشفوية.  3 ـ التقويم المستمر.  4 ـالقيام بواجبات إضافية أو أساسية. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

# ح. اعتماد التوصيف

|  |  |
| --- | --- |
| **جهة الاعتماد** |  |
| **رقم الجلسة** |  |
| **تاريخ الجلسة** |  |