|  |  |
| --- | --- |
| اسم المقرر: | التطبيقات الأسلوبية |
| رمز المقرر: | 350 عرب |
| البرنامج: | اللغة العربية |
| القسم العلمي: | اللغة العربية |
| الكلية: | الآداب |
| المؤسسة: | جامعة الملك سعود |

**المحتويات**

[أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3](#_Toc337784)

[ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3](#_Toc337785)

[1. الوصف العام للمقرر: 3](#_Toc337786)

[2. الهدف الرئيس للمقرر 3](#_Toc337787)

[3. مخرجات التعلم للمقرر: **خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.**](#_Toc337788)

[ج. موضوعات المقرر 3](#_Toc337789)

[د. التدريس والتقييم: 5](#_Toc337790)

[1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 5](#_Toc337791)

[2. أنشطة تقييم الطلبة 5](#_Toc337792)

[هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 6](#_Toc337793)

[و – مصادر التعلم والمرافق: 6](#_Toc337794)

[1. قائمة مصادر التعلم: 6](#_Toc337795)

[2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 7](#_Toc337796)

[ز. تقويم جودة المقرر: 7](#_Toc337797)

[ح. اعتماد التوصيف 8](#_Toc337798)

# أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. الساعات المعتمدة:** | | | | **ثلاث ساعات** | | | | | | | | | | | | |
| **2. نوع المقرر** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **أ.** | متطلب جامعة | |  | | متطلب كلية | | |  | متطلب قسم | | | | **√** | أخرى |  |  |
| **ب.** | | إجباري | | | | **√** | اختياري | | |  |  | | | | | |
| **3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر** | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر** (إن وجدت)  الكتابة المتخصصة عرب 255 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر** (إن وجدت) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| لا يوجد | | | | | | | | | | | | | | | | |

6**. نمط الدراسة** (اختر كل ما ينطبق)

| **م** | **نمط الدراسة** | **عدد الساعات التدريسية** | **النسبة** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **المحاضرات التقليدية** | 45 | 100% |
| **2** | **التعليم المدمج** | - |  |
| **3** | **التعليم الإلكتروني** | - | - |
| **4** | **التعليم عن بعد** | - | - |
| **5** | **أخرى** | - | - |

**7. ساعات الاتصال** (على مستوى الفصل الدراسي)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **النشاط** | **ساعات التعلم** |
| 1 | محاضرات | 45 |
| 2 | معمل أو إستوديو | - |
| 3 | دروس إضافية | - |
| 4 | أخرى (تذكر) | - |
|  | **الإجمالي** | 45ساعة |

# ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

|  |
| --- |
| 1. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر تعريف الأسلوبية ونشأتها، وأبرز أعلامها، واتجاهاتها والفرق بينها وبين علوم مجاورة لها قديمة وحديثة: البلاغة واللسانيات يوصفها اختيارا فرديا وتعبيريا وتصوريا |
| 2. الهدف الرئيس للمقرر |
| الوقوف على الخيارات الأسلوبية وتطبيقاتها نثرا وشعرا |

# ج. موضوعات المقرر

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **قائمة الموضوعات** | **ساعات الاتصال** |
| 1 | تعريف الأسلوبية: نشأتها، أبرز أعلامها، واتجاهاتها والفرق بينها وبين علوم مجاورة لها قديمة وحديثة: البلاغة واللسانيات(الاستناد إلى نصوص من مراجع نظرية) | 3 |
| 2 | تعريف الأسلوب بالاستناد إلى نصوص تطبيقية يظهر منها الفرق بين الوجه البلاغي ظاهرة جزئية ومنعزلة عن غيرها من الظواهر البلاغية(التحليل البلاغي)  الأسلوب طريقة في الأداء وفي التعبير جامعة(التحليل الأسلوبي) | 3 |
| 3 | الأسلوب بوصفه استعمالا فرديا للغة: نماذج تطبيقية يستخلص منها أن الأسلوب من اللغة(بناء لغوي: أصوات، أبنية، معجم، تركيب، دلالة...) وأنه من أمر الفرد، وأن تستأثر به دون سواها من الاستعمالات(فصيحة لهجية مكتوبة ومحكية...) | 3 |
| 4 | الأسلوب بوصفه استعمالا فرديا للغة: نماذج تطبيقية يستخلص منها أن الأسلوب من اللغة(بناء لغوي: أصوات، أبنية، معجم، تركيب، دلالة...) وأنه من أمر الفرد، وأن تستأثر به دون سواها من الاستعمالات(فصيحة لهجية مكتوبة ومحكية...) | 3 |
| 5 | الأسلوب بوصفه اختيارا لغويا تحكمه وتوجهه عوامل متعددة مثل جنس الخطاب، قناة التواصل، طبيعة العلاقة بين المتخاطبين، أغراض القول ومناسباته، نماذج تطبيقية متنوعة شعر خطب رسائل وصايا، إعلانات تجارية، خطابات تهنئة تعزية...) | 3 |
| 6 | الأسلوب بوصفه اختيارا لغويا تحكمه وتوجهه عوامل متعددة مثل جنس الخطاب، قناة التواصل، طبيعة العلاقة بين المتخاطبين، أغراض القول ومناسباته، نماذج تطبيقية متنوعة شعر خطب رسائل وصايا، إعلانات تجارية، خطابات تهنئة تعزية...)  **الاختبار النصفي** | 3 |
| 7 | الأسلوب قيمة تعبيرية تُفصح عن هوية المتكلم وعما يُشحن بع الخطاب من مشاعر ومواقف: نصوص تطبيقية متنوعة تتناول فيها ظواهر لغوية متنوعة تكسر خطية الكلام ومن ثم تسهم في قوة التعبير(النداء، التصغير، التقديم والتأخير، التكرار بمختلف أنواعه: الالتفات، المجاز...) | 3 |
| 8 | الأسلوب قيمة تعبيرية تُفصح عن هوية المتكلم وعما يُشحن بع الخطاب من مشاعر ومواقف: نصوص تطبيقية متنوعة تتناول فيها ظواهر لغوية متنوعة تكسر خطية الكلام ومن ثم تسهم في قوة التعبير(النداء، التصغير، التقديم والتأخير، التكرار بمختلف أنواعه: الالتفات، المجاز...) | 3 |
| 9 | الأسلوب رؤية وتصورا يمتزج فيها الفكر بالعاطفة وتنكشف من خلالهما وجهة نظر المتكلم وموقعه ورؤاه من العالم ومن الناس ومن الأشياء: أنموذج تطبيقي تجري فيه المقارنة بين نصين يطرقان موضوعا واحدا: نص علمي وآخر أدبي. | 3 |
| 10 | الأسلوب رؤية وتصورا يمتزج فيها الفكر بالعاطفة وتنكشف من خلالهما وجهة نظر المتكلم وموقعه ورؤاه من العالم ومن الناس ومن الأشياء: أنموذج تطبيقي تجري فيه المقارنة بين نصين يطرقان موضوعا واحدا: نص علمي وآخر أدبي. | 3 |
| 11 | تطبيقات أسلوبية موسعة ومفصلة في ضوء ما سبق(الأسلوب اختيارا لغويا وقيمة تعبيرية ورؤية وتصورا) | 3 |
| 12 | تطبيقات أسلوبية على نصوص من الخطاب الصحفي(الخبر الصحفي، مقال رأي، افتتاحية التحرير) | 3 |
| 13 | تطبيقات أسلوبية على نصوص من الخطاب التجاري: إعلانات تجارية، ملصقات حائطية، إعلانات ذات غاية "توعوية"، (الأمراض، حوادث المرور، تعاطي المخددرات...) | 3 |
| 14 | تطبيقات أسلوبية على نصوص من الخطاب القانوني. | 3 |
| 15 | **مراجعة** | 3 |
| **المجموع** | | 45ساعة |

# د. التدريس والتقييم:

## 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| **الرمز** | **مخرجات التعلم** | **استراتيجيات التدريس** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.0** | **المعرفة والفهم**  **أن يكون الطالب قادرا أن** | | |
| 1.1 | يوضح مفهوم الأسلوبية قديما وحديثا | المحاضرات، الحوار والمناقشة | الاختبارات التحريرية والشفوية. التقارير  تقديم العروض |
| 1.2 | يذكر أنواع الخيارات الأسلوبية في النصوص المتنوعة | المحاضرات، الحوار والمناقشة تقديم عروض بشكل فردي  التعلم التعاوني  العروض التقديمية | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| **2.0** | **المهارات**  **أن يكون الطالب قادرا أن** | | |
| 2.1 | يميز بين أنواع الخيارات الأسلوبية في النصوص المتنوعة | التعليم التعاوني، حلقات. | الاختبارات التحريرية والشفوية. |
| 2.2 | يقارن بين أنواع الكتابة بالنظر إلى الخيارات الأسلوبية | البحوث(تكليفات) وعرض. | بطاقة التقويم |
| 2.3 | يكتب نصوصا بخيارات أسلوبية متنوعة | التعليم التعاوني  تقديم عرض بشكل فردي | لتوجيه والمتابعة والمراقبة |
| **3.0** | **القيم**  **أن يكون الطالب قادرا أن** | | |
| 3.1 | يدير حواراً عن أنواع الخيارات الأسلوبية أمام زملائه ويظهر المسؤولية وتقدير الآخرين | تقديم عروض (فردي وجماعي) | التقارير  ملف الإنجاز  بطاقة المتابعة |
| 3.2 | يقدم عرضا للخيارات الأسلوبية أما الآخرين ويقبل النقد الموجه وتقدير الآخرين . | المحاضرة  تقديم عروض (فردي وجماعي) | التقارير  ملف الإنجاز  بطاقة المتابعة |

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

| **م** | **أنشطة التقييم** | **توقيت التقييم**  (بالأسبوع) | **النسبة**  **من إجمالي درجة التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | واجبات ، تكليفات، تلخيصات، اختبارات قصيرة للمشاركة(تحريرية أو شفوية حضورية أو إلكترونية)، أبحاث، تحضير وعروض تقديمية | مستمر | 30% |
| **2** | الاختبار النصفي | السابع | 30% |
| **3** | الاختبار النهائي | السادس عشر | 40% |
|  | المجموع |  | 100% |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

# 

# هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

|  |
| --- |
| ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).  وجود أعضاء هيئة التدريس لتقديم المشورة والنصح والإرشاد الأكاديمي للطالب المحتاج لذلك.  ست ساعات أسبوعية مفتوحة لكل الطلاب.  تحديد مواعيد إضافية مع الطلاب الذين يحتاجون لذلك خارج نطاق الساعات المكتبية (الموهوبون، الضعفاء). |

# و – مصادر التعلم والمرافق:

## 1. قائمة مصادر التعلم:

|  |  |
| --- | --- |
| **المرجع الرئيس للمقرر** | * مذكرة أعدها أساتذة المقرر |
| **المراجع المساندة** | [1] - أحمد درويش : الأسلوب والأسلوبية ، مجلة فصول. عدد خاص بالأسلوبية .مج5 .ع1(أ.ن.د) 1984 . ص 64  [2] - نور الدين السد: الأسلوبية وتحليل الخطاب .ج1.دار هومة ، الجزائر (د.ت) ، ص 60  [3] -محمد عزام: الأسلوبية منهجا نقديا . ص 78  [4] - عدنان بن ذريل: اللغة والأسلوب ص 146  [5] -بيير جيرو : الأسلوب والأسلوبية ص 36  [6] - منذر عياشي : مقالات في الأسلوبية ، ص 44  [7] - صلاح فضل : علم الأسلوب ، ص 17 |
| **المصادر الإلكترونية** | * موقع اللغة العربية تعلماً وتعليماً. * عجائب من العربية . * فنون اللغة العربية . * مقهى اللغة العربية .  |  |  | | --- | --- | | <http://www.al-mostafa.com/index.htm> | مكتبة المصطفى | | <http://www.alwaraq.net/index> | موقع الوراق | | http://www.almeshkat.net/books/index.php | مكتبة مشكاة الإسلام | | <http://www.imamu.edu.sa/arabiyah/> | الجمعية العلمية السعودية للغة العربية | | <http://www.alukah.net/> | الألوكة | | <http://www.iwan.fajjal.com/> | الإيوان | | <http://www.alarabiyah.ws/> | صوت العربية | | <http://www.alfaseeh.com/vb/index.php> | شبكة الفصيح | | http://pdfbooks.net/vb/login.php | منتديات الكتب المصورة | |
| **أخرى** | • أقراص ممغنطة ((CD الموسوعة الشاملة.  • أقراص ممغنطة ( (CDالموسوعة النحوية |

## 

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| **العناصر** | **متطلبات المقرر** |
| --- | --- |
| المرافق  (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | * - جهاز عرض . * سبورة ذكية . * قاعة لا يقل حجمها عن 9 م× 9م. * توفر أجهزة حاسب بعدد الطلاب .. |
| التجهيزات التقنية  (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | • معمل الحاسب الآلي يجب ألا تقل سعته عن25 مقعدًا وينبغي توفير مالا يقل عن 4 معامل في القسم مزودة بأقراص مضغوطة..  **السبورة الذكية.** |
| تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) | يرامج تدريب في إعراب فصيح الكلام.  -أفلام تسجيلية، فيديو، تلفاز في قاعات مجهزة للتدريب والتطبيق. |

# 

# ز. تقويم جودة المقرر:

| **مجالات التقويم** | **المقيمون** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- |
| فاعلية التدريس | عضو هيئة التدريس  لجنة تنسيق المقررات | تصحيح أسئلة الاختبارات الفصلية ومناقشة الحلول.  تصحيح الواجبات ومناقشتها.  تصحيح المقالات القصيرة أو الطويلة.  حلقات النقاش  ورش العمل |
| فاعلية طرق تقويم الطلاب | لجنة الجودة | استطلاع |
| ، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر | الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج | 1ـ الاختبارات الشهرية.  2 ـ الأسئلة الشفوية.  3 ـ التقويم المستمر.  4 ـالقيام بواجبات إضافية أو أساسية. |

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

# ح. اعتماد التوصيف

|  |  |
| --- | --- |
| **جهة الاعتماد** | قسم اللغة العربية وآدابها |
| **رقم الجلسة** |  |
| **تاريخ الجلسة** |  |