



اعتماد
NCAAA

T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	المهارات الكتابية
رمز المقرر:	140 عرب
البرنامج:	اللغة العربية
القسم العلمي:	اللغة العربية
الكلية:	العلوم الإنسانية والاجتماعية
المؤسسة:	جامعة الملك سعود



المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 3
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: 6
1. قائمة مصادر التعلم: 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 6
- ز. تقويم جودة المقرر: 7
- ح. اعتماد التوصيف 7



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: ساعتان
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	%30	%100
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	30
2	معمل أو إستوديو	-
3	دروس إضافية	-
4	أخرى (تتكرر)	-
	الإجمالي	30 ساعة

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:

يتناول مقرر المهارات الكتابية (140عرب) مهارات اللفظة العربية الصحيحة، وخاصة الإملائية، وسلامة اللفظة من الوقوع في أخطاء عديدة، منها الأخطاء الشائعة، وكذلك كتابة الفقرة ورباطها النصية، إضافة إلى بعض الوسائل التي تسهم في الكتابة الصحيحة كالعرف إلى معاجم اللغة العربية وطريقة استخدامها، وعلامات الترقيم، وصياغة العدد بالحروف

2. الهدف الرئيس للمقرر

أن يتعلم الطالب عناصر كيفية الكتابة المتخصصة.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
	1.1 يبين مفهوم الكتابة المتخصصة
	1.2 يشرح خطوات كتابة الفقرة والمقال والكتابة الوظيفية

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1.3 يصف أنواع الكتابة المتخصصة
	1.4 يصف إنتاج النصوص المتخصصة والربط بينها.
	المهارات
	2.1 يحلل بناء النصوص المتخصصة من خلال البيانات المتناثرة
	2.2 يقرأ مفهوم الكتابة وضوابطها وشروطها.
	2.3 ينقد مهاد نظري وذكر أنواعها..
	2...
	القيم
	3.1 يدير حواراً عن الكتابة الأكاديمية أمام زملائه.
	3.2 يقدم عرضاً عن تطبيقات متنوعة لإنتاج نصوص كتابية بأنواعها أمام زملائه
	3.3 يعرض الطالب أبرز جوانب الفقرة وضوابطها وتكوينها
	3...

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مفهوم الكتابة وضوابطها وشروطها	2
2 و3	-مراجعة الفقرة وضوابطها وتكوينها	4
4	- الكتابة الأكاديمية مهاد نظري وذكر أنواعها	2
5 و6	كتابة المقال	4
7 و8	كتابة التقارير	4
9	كتابة التقارير	2
10	التلخيص والخلاصة	2
11 و12	- الكتابة الوظيفية *بناء نصوص متخصصة من بيانات متناثرة	4
13	- الكتابة الإلكترونية *إنتاج نصوص متخصصة	2
14 و15	تطبيقات متنوعة لإنتاج نصوص كتابية بأنواعها	4
	المجموع	30 ساعة

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.1	يبين مفهوم الكتابة المتخصصة	الحاضرات، الحوار والمناقشة	الاختبارات التحريرية والشفوية. التقارير تقديم العروض
1.2	يشرح خطوات كتابة الفقرة والمقال والكتابة الوظيفية	المحاضرات، الحوار والمناقشة تقديم عروض بشكل فردي التعلم التعاوني العروض التقديمية	الاختبارات التحريرية والشفوية.
1.3	يصف أنواع الكتابة المتخصصة	الحوار والمناقشة	الاختبارات التحريرية والشفوية.
2.0	المهارات		
2.1	يحلل بناء النصوص المتخصصة من خلال البيانات المتناثرة	التعليم التعاوني، حلقات.	الاختبارات التحريرية والشفوية.
2.2	يقرأ مفهوم الكتابة وضوابطها وشروطها.	البحوث (تكليفات) وعرض.	بطاقة التقويم
2.3	ينقد مهاد نظري وذكر أنواعها..	المناقشة والحوار تقديم عرض	الاختبارات - ملف الطالب
3.0	القيم		
3.1	يدير حواراً عن الكتابة الأكاديمية أمام زملائه.	تقديم عروض (فردية وجماعية)	التقارير ملف الإنجاز بطاقة المتابعة
3.2	يقدم عرضاً عن تطبيقات متنوعة لإنتاج نصوص كتابية بأنواعها أمام زملائه	المحاضرة تقديم عروض (فردية وجماعية)	التقارير ملف الإنجاز بطاقة المتابعة
3.3	يعرض الطالب أبرز جوانب الفقرة وضوابطها وتكوينها	المناقشة والحوار	التقارير ملف الإنجاز بطاقة المتابعة

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	تمرينات، واجبات، تكليفات وبمحت	الرابع والثامن	20%
2	الاختبار الشهري الأول	السابع	20%
3	الاختبار الشهري الثاني	الثالث عشر	20%
5	الاختبار النهائي	الخامس عشر	40%
6	المجموع		100%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
وجود أعضاء هيئة التدريس لتقديم المشورة والنصح والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك.
ثماني ساعات أسبوعية مفتوحة لكل الطلاب.

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	كتاب: مهارات الكتابة (100عرب) الذي ألفتة اللجنة العلمية بقسم اللغة العربية وآدابها.
المراجع المساندة	<ul style="list-style-type: none"> • عبد العليم إبراهيم: الإملاء والترقيم في الكتابة العربية. • محمود سليمان ياقوت: فن الكتابة الصحيحة. • حسين مناصرة وآخرون: أساسيات التحرير وفن الكتابة بالعربية. • المرجع في فنون الكتابة العربية حسن شحاته. • الكتابة الفنية عبد الرحمن الهاشمي وفائزة العزاوي. • الكتابة الوظيفية والإبداعية ماهر شعبان. • التحرير العربي ماهر شعبان عبد الباري. • المهارات الكتابية من النشأة إلى التدريس ماهر شعبان
المصادر الإلكترونية	<ul style="list-style-type: none"> • موقع اللغة العربية تعلماً وتعلماً. • عجائب من العربية. • فنون اللغة العربية. <p>مقهى اللغة العربية</p>
أخرى	<ul style="list-style-type: none"> • أقراص مغمطة (CD) الموسوعة الشاملة. • أقراص مغمطة (CD) الموسوعة النحوية

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	<ul style="list-style-type: none"> • المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	<ul style="list-style-type: none"> • حاسوب • جهاز عرض • سبورة ذكية • سبورة عادية (في بعض القاعات)
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد.

ز. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	عضو هيئة التدريس لجنة تنسيق المقررات	تصحيح أسئلة الاختبارات الفصلية ومناقشة الحلول. تصحيح الواجبات ومناقشتها. تصحيح المقالات القصيرة أو الطويلة. حلقات النقاش ورش العمل
فاعلية طرق تقويم الطلاب	لجنة الجودة	استطلاع
، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج	1. الاختبارات الشهرية. 2. الأسئلة الشفوية. 3. التقييم المستمر. 4. القيام بواجبات إضافية أو أساسية.

مجلات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	

